ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

ACTA No. 4134.010.26.1.0210.03	FECHA:	26/jun/2023
	HORA INICIAL:	09:00 am
	HORA FINAL:	11:00 am
OBJETIVO: Realizar Supervisión al contrato 4134.010.26.1.0210 de 2023	LUGAR: DATIC, CAM Piso 8	

ASISTENTES: Ruby Magnolia Ceron Erazo - Subdirectora de Innovación Digital (E), Derly Andrea Chaves Alfonso - Contratista, Daniel Enrique García Gutierrez - Contratista, Daniel Ceballos - Hunter Producción y Logística SAS.

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificar asistencia
2. Realizar seguimiento a los compromisos del acta 4134.010.26.1.0210.02
3. Seguimiento al proyecto
4. Presentación y Aprobación del Cronograma de perifoneo, chronopost y permisos

DESARROLLO:

1. Verificar asistencia

Se realizó la verificación del quórum, estando todas las personas convocadas, no se requirió listado de asistencia debido a que asistieron 4 personas.

2. Realizar seguimiento a los compromisos del acta 4134.010.26.1.0210.02

En la reunión se realizó el seguimiento a los siguientes compromisos:

COMPROMISOS	RESPONSABLE	ESTADO
Enviar archivos para perifoneo y roll ups	Daniel García	Realizado

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Enviar resolución del permiso	Daniel Ceballos	Realizado

3. Seguimiento al proyecto

Daniel García comentó que se está realizando toda la articulación con la Oficina de Comunicaciones para asegurar el acompañamiento y cubrimiento del evento del 27 de junio, se contará con el esquema de protocolo que acompaña la intervención del Alcalde Jorge Iván Ospina, los representantes del Consejo de Gobierno y los diferentes grupos de valor invitados para hacer parte de esta gran inauguración.

Daniel Ceballos dijo que por parte de Hunter Producción y Logística SAS todo estaba coordinado y listo para iniciar el montaje desde el día de hoy de todo el componente audiovisual y así asegurar la correcta ejecución logística del evento.

Daniel García añadió que ya se encuentra listo el mapa logístico conformado por los designados de DATIC para acompañar el evento en sus diferentes momentos, la ejecución de metodologías y experiencias y realizar la supervisión de cada uno de los aspectos a intervenir en el día de mañana.

Solicitó el acompañamiento de los designados por Hunter Producción y Logística SAS desde muy temprano en la mañana, así como la presencia de todo el personal técnico para realizar las pruebas necesarias de audio y video, y así tener tiempo suficiente para solucionar detalles de último minuto.

4. Presentación y Aprobación del Cronograma de perifoneo, chronopost y permisos

El equipo supervisor informó que la resolución para la realización del evento del 27 y los demás permisos solicitados fueron correctamente gestionados.

Enlace a resolución y permisos
https://drive.google.com/drive/folders/1BsK7sg2WAV6BJtPrDs8eIBLxnwHM1pmF?usp=drive_link

Así mismo se informó que el cronograma de perifoneo y el chronopost para la inversión en medios fueron revisados y aprobados.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Cronograma de perifoneo y cronograma de publicaciones en medios
https://drive.google.com/drive/folders/1FYtZbpHtlgeffWMS8GwScE_AJWg0jCiT?usp=drive_link

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNIÓN		
QUÉ HACER	RESPONSABIE	FECHA COMPROMISO
Realizar el acta	Andrea Chaves	26/jun/2023

Firmas (responsables)

RUBY MAGNOLIA CERON ERAZO
Subdirectora (E)
Departamento Administrativo de las TIC
Supervisora Contrato

DANIEL ENRIQUE GARCIA GUTIERREZ
Contratista
Departamento Administrativo de las TIC

DERLY ANDREA CHAVES ALFONSO
Contratista
Departamento Administrativo de las TIC

DANIEL CEBALLOS
Gerente del proyecto
Hunter producción y logística SAS

NOTA: No se anexa listado de asistencia, por lo tanto las cuatro (4) personas firman el acta.

Elaboró: Derly Andrea Chaves Alfonso - Contratista
Revisó: Daniel Enrique Garcia Gutierrez - Contratista. DF

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.